

Part I. Student Information

1. Full name _____
LAST NAME FIRST NAME PATRONYMIC/MIDDLE NAME

2. Current address _____
COUNTRY REGION

CITY ADDRESS (STREET AND NUMBER)

Phone number: (_____) _____; Cell phone number: (_____) _____;

E-mail: _____

2a. Permanent address _____
COUNTRY REGION

CITY ADDRESS (STREET AND NUMBER)

Phone number: (_____) _____;

3. Are you a citizen of Kyrgyzstan? Yes No If No:
 Country of citizenship: _____

4. Passport data _____
NUMBER DATE OF ISSUE DATE OF EXPIRY AUTHORITY

5. Do you plan to rent apartments in 2021-2022? Yes No
 If Yes, please list your anticipated costs for:
 Housing (and utilities) \$ _____/ month
 Food \$ _____/ month

6. Student's place of work: _____
OCCUPATION EMPLOYER PHONE NUMBER

Total income of student: 2020 _____ 2021 _____
IN CURRENCY RECEIVED (TO DATE)

7. Student's marital status: Single Married Divorced
 Spouse's full name: _____
 Spouse's place of work: _____
OCCUPATION EMPLOYER PHONE NUMBER
 Spouse's income: 2020 _____ 2021 _____
IN CURRENCY RECEIVED (TO DATE)

8. Do you have any relatives who depend on you and your family financially?
 If so, please explain below, and provide appropriate supporting documents.

Part II. Parent and Family Information

9. Number of children in your family (other than yourself): _____

Have any of your siblings graduated from AUCA (*please mention full name and graduation year*)?

List *all* residents of your household, even those not attending high school/college. Include those people you or your family will support between July 1, 2021 and June 30, 2022.

Name	Relation	Age	Status (<i>Single or married</i>)
<i>You, the student</i>	<i>Self</i>		

10. Your parents' current marital status: Married Divorced Widowed Single parent

11. Please list the name, home address and occupation of the parents with whom the student resides:

 FATHER / STEPFATHER

COUNTRY	CITY	ADDRESS (STREET AND NUMBER)
OCCUPATION	EMPLOYER	PHONE NUMBER

 MOTHER / STEPMOTHER

COUNTRY	CITY	ADDRESS (STREET AND NUMBER)
OCCUPATION	EMPLOYER	PHONE NUMBER

12. If the student's natural parents are officially divorced:

Name of non-custodial parent: _____
NAME

 ADDRESS

 OCCUPATION

Maintenance received by the custodial parent for the student (2020) \$ _____

Maintenance received by the custodial parent for ALL children (2020) \$ _____

How much will the non-custodial parent contribute to the student's 2021-2022 school expenses? \$ _____

Is the previous figure determined by a court order? Yes No

13. Is either of your parents unemployed (registered at Labor Ministry's Unemployment office)?

Father Mother

14. Are any of your family members physically disabled? Please explain below:

Part III. Financial Information

15. During 2020, how much household income came from the following sources?

a. Father's work	\$ _____	h. Other members of the household	\$ _____
b. Mother's work	\$ _____	i. Interest or dividends	\$ _____
c. Your work	\$ _____	j. Allowances and other social security benefits	\$ _____
d. Your spouse's work	\$ _____	k. Other (explain)	\$ _____
e. Family business	\$ _____		
f. Family real estate holdings	\$ _____		
g. Pension	\$ _____		

16. Will there be a significant change in your family's income next year? Please underline 1 of the words: increase or decrease.

Please explain _____

17. How much does your family intend to pay for tuition (related to **Question № 26**)? \$ _____

Part IV. Asset Information

18. Does your family own its home? Yes No (If Yes, complete **a-d** below).

- a. What year was it purchased? _____
- b. What was the original purchase price? \$ _____
- c. How much does your family still owe on the purchase price? \$ _____
- d. What is the present market value? \$ _____
- e. What is the area of your home in sq meters? sq. m. _____

19. Please list the value of the following family assets (if applicable):

a. Land and buildings (other than home):		c. Securities (such as stock and bonds)	\$ _____
land	\$ _____	d. Money owed to family	\$ _____
flat(s)	\$ _____	e. Repayment (of d) expected this year	\$ _____
house(s)	\$ _____	f. Other (jewelry, artworks, antiques, etc.)	\$ _____
any other real estate (shops, containers at Dordoi, etc.)	\$ _____		
Annual income received	\$ _____		
b. Savings	\$ _____		

20. Do you or your family own a vehicle(s) or have a vehicle(s) by proxy? Yes No

If Yes:

- a. _____ \$ _____
VEHICLE BRAND YEAR OF MANUFACTURE YEAR OF PURCHASE ORIGINAL PURCHASE PRICE
- b. _____ \$ _____
VEHICLE BRAND YEAR OF MANUFACTURE YEAR OF PURCHASE ORIGINAL PURCHASE PRICE
- c. _____ \$ _____
VEHICLE BRAND YEAR OF MANUFACTURE YEAR OF PURCHASE ORIGINAL PURCHASE PRICE

21. Other assets (agricultural equipment, livestock [cattle, sheep, horses], etc.)

Include amount or number:

a. Type: _____ Value: _____

b. Type: _____ Value: _____

c. Type: _____ Value: _____

Note: Documentation MUST be provided to verify income and asset information requested on this form.

Part V. Expenses

22. How much did your family spend on the following expenses during 2020?

SPECIFIC AMOUNTS ARE NEEDED

a. Rent or mortgage \$ _____	k. Taxes \$ _____
b. Utilities \$ _____	l. Amount allocated to savings/retirement \$ _____
c. Mobile phones \$ _____	m. Vehicle maintenance \$ _____
d. Food \$ _____	n. Transportation \$ _____
e. Clothing \$ _____	o. Insurance (health and property) \$ _____
f. Household necessities \$ _____	p. Entertainment \$ _____
g. Medical expenses \$ _____	q. Vacations \$ _____
h. Dental expenses \$ _____	r. Fitness and beauty shops \$ _____
i. Educational expenses \$ _____	s. Other \$ _____
j. Loan repayments \$ _____	_____

23. How much money does your family owe to other people or financial institutions?

\$ _____ Reason for debt _____

24. Does your family employ other people? Yes No

If yes, how many in the home? _____ How many in the family business? _____

Part VI. Additional Information

25. Have you or members of your family been abroad within the last three years (2017-2020)?

Yes No If Yes, please list trips below:

a.					
	FAMILY MEMBER	DATES	DESTINATION	PURPOSE	SPONSOR
b.					
	FAMILY MEMBER	DATES	DESTINATION	PURPOSE	SPONSOR
c.					
	FAMILY MEMBER	DATES	DESTINATION	PURPOSE	SPONSOR

Note: Passports may be requested for verification

Part VII. Expected Support for Educational Expenses

26. Enter the expected amount of support toward your educational costs in 2021-2022 from the sources listed below (related to **Question № 17**):

Student's earnings	\$ _____
Student's assets	\$ _____
Family's income	\$ _____
Family's assets	\$ _____
Relatives and friends	\$ _____
Your government	\$ _____
Agencies and foundations	\$ _____
Private sponsor (explain)	\$ _____
Other (explain in your essay)	\$ _____

27. Sponsor's Guarantee. (**Except parents of an applicant**)

Please request that your sponsor(s) fill in and sign the following section in addition to attaching their financial documents to this form.

Sponsor 1.

I, _____, the sponsor of the above student agree to support his or her education to the amount of \$_____ during his or her study at the American University of Central Asia.

Sponsor's Signature _____ Date _____

Sponsor 2.

I, _____, the sponsor of the above student agree to support his or her education in the amount of \$_____ during his or her study at the American University of Central Asia.

Sponsor's Signature _____ Date _____

Part IX. Certification and Authorization

We certify that all the information provided in this application is complete and true. The American University of Central Asia has our permission to verify the information reported by obtaining documentation as needed. We agree to provide the University with power of attorney when necessary to request our financial information in any private organization and state agencies. We hereby express also our consent to provide University officials with an opportunity to visit us in our place of living during the period of student's studying with view of respective examination. We understand that any misrepresentation or omission or a failure to provide supporting documents may be a cause for denying financial assistance or expulsion from the American University of Central Asia. We understand that the University reserves the right to deny financial assistance to anyone whom it considers not qualified, and to require withdrawal of any student at any time for any reason it considers sufficient, including academic standing, and personal conduct. We certify that all information regarding financial aid will be kept confidential. We also certify that we act voluntarily and we lay no claims against the University.

Мы подтверждаем, что вся информация, предоставленная в этом заявлении, является полной и достоверной. Мы разрешаем университету проверять предоставленную информацию путём получения документов по мере необходимости. Мы согласны оформить доверенность для того, чтобы университет мог делать запросы, касающиеся нашей финансовой информации в частных и государственных организациях. Мы также настоящим выражаем согласие предоставить сотрудникам университета возможность посетить нас на месте нашего проживания во время обучения студента в университете для проведения соответствующей проверки. Мы понимаем, что любое искажение или пропуск фактов может явиться причиной отказа в финансовой поддержке или исключения из университета. Мы понимаем, что Американский университет в Центральной Азии оставляет за собой право отказать в финансовой поддержке любому, кого он посчитает неподходящим по критериям, определенным Университетом. А также потребовать отчисления студента в любое время по выше названным причинам, которые университет посчитает обоснованными, включая академическую успеваемость и личное поведение. Мы подтверждаем, что сумма полученной финансовой поддержки не будет разглашаться. Мы также подтверждаем, что действуем добровольно и никаких претензий к университету не имеем.

Student's Signature: _____ Date: _____

Father's Signature: _____ Date: _____

Mother's Signature: _____ Date: _____

Guardian's Signature: _____ Date: _____

Spouse's signature: _____ Date: _____

Уважаемые абитуриенты и студенты, данные, указанные Вами в заявлении на финансовую поддержку, должны быть подтверждены нижеперечисленными официальными документами:

ВАЖНО!

*Все документы предоставляются в оригиналах или в копиях, заверенных нотариально (кроме копий счетов за коммунальные услуги).

*Отсутствие какого-либо документа, или предоставление его не в утвержденный срок, лишает студента права на расчет и получение финансовой поддержки.

*Если вы присылаете документы в электронной форме, вы должны предоставить оригиналы, или нотариально заверенные копии в офис по финансовой поддержке по прибытии в АУЦА.

*Документы принимаются только на кыргызском, русском или английском языках. В ином случае без официального перевода документы не принимаются.

* Студентам из стран СНГ нужно отправить документы в электронной форме, в одном PDF файле в нижеследующем порядке, в противном случае документы не принимаются.

1. Заполненное заявление на финансовую поддержку с наклеенной фотографией 3x4. Не рекомендуется заполнять вручную.	
2. Сочинение «Почему я нуждаюсь в финансовой поддержке» <u>на английском языке</u> (не менее 500 слов). Пожалуйста, будьте как можно более краткими, предоставляя при этом подробное описание вашей ситуации, и убедитесь раскрыть тему в полном объеме.	
3. Справка о составе семьи (от домкома/участкового) или копия домового книги. Для студентов, прописанных отдельно от родителей/опекуна, справки представляются как на самого студента, так и на его родителей/опекуна.	
4. Документ из Госрегистра, подтверждающий <u>наличие или отсутствие</u> недвижимости <u>на каждого совершеннолетнего члена семьи</u> .* (Если родной брат или сестра замужем/женат, нет необходимости собирать на них документы кроме свидетельства о браке)	
5. Справка или документ с отражением текущей рыночной стоимости всей зарегистрированной недвижимости. Кроме жилья, в котором прописан или проживает студент, где общая площадь не превышает 100 кв.м. (дата выдачи документа – не ранее января 2021 года).*	
6. Справка или документ из ГАИ, подтверждающий <u>наличие или отсутствие</u> транспортных средств <u>у каждого совершеннолетнего члена семьи</u> .* (Если родной брат или сестра замужем/женат, нет необходимости собирать на них документы кроме свидетельства о браке)	
7. Документ, отражающий текущую рыночную стоимость всех зарегистрированных транспортных средств семьи (дата выдачи документа – не ранее января 2021 года).*	
8. Справки (сведения) о суммах ежемесячных доходов, выплаченных физическому лицу, и удержаниях подоходного налога и пенсионных отчислений за период с января по декабрь 2020 года на каждого совершеннолетнего члена семьи , с печатью организации и указанием должности.* (Если родной брат или сестра замужем/женат, нет необходимости собирать на них документы кроме свидетельства о браке)	
9. Если родители/опекуны являются частными предпринимателями, то должна быть представлена справка из <u>налоговой инспекции</u> о регистрации лица как частного предпринимателя, <u>декларация о доходах</u> за период с января по декабрь 2020 года *.	
10. Для частных предпринимателей – выписка из индивидуального пенсионного счёта за период с января по декабрь 2020 года .*	
11. Если родители/опекуны являются <u>безработными</u> , то должен быть представлен <u>документ из центра занятости</u> , подтверждающий их социальный статус. Неработающие родители должны представить <u>копии трудовых книжек</u> (первая и последняя страницы). *	
12. Если в семье есть инвалиды, то необходимо предоставить медицинское заключение.*	
13. Если родители/опекуны являются пенсионерами по возрасту или по инвалидности, необходимо предоставить копию пенсионного удостоверения. *	

14. Студентам из неполных семей необходимо предоставить документ, подтверждающий данный факт (свидетельство о разводе, смерти родителей, усыновлении и т.д.). *	
15. Справка подтверждающая обучение в вузе(ах) других детей в семье, указать стоимость контракта, форму обучения)	
16. Копии счетов за коммунальные услуги за последние 4 месяца (только отопление, электричество, газ).	

Dear applicants and students, information you provide while applying for financial aid must be accompanied with the following official documents listed below:

***NOTE: All documents must be originals or notarized copies.**

***If an applicant sends documents by e-mail, original documents must be brought to Financial Aid office room G20 upon arrival to AUCA.**

*** The absence of any required document, or submission of documents after deadline, deprives the student of the right to receive financial aid.**

***Documents are accepted only in Kyrgyz, Russian or English. If your documents are in other language, you are required to provide official translation of documents; otherwise we will not accept your documents.**

***Applicants from CIS countries need to send their documents by email in one PDF file and in order as follows in the list, otherwise documents will not be accepted.**

1. A completed financial aid application (with a 3x4 photograph attached). Not recommended to fill out by hand.	
2. An essay 'Why do I need financial aid?' in English (at least 500 words). Please be as concise as possible, while still providing enough details and make sure to fully address the topic.)	
3. Certificate to confirm the number of family members or a copy of the house-register. For students registered and living separately from their parents/guardians, two certificates are required, one for the student and one for the parents/guardians.	
4. Documents from the Government Registration Office confirming ownership of <u>all property of adult family members</u> .* (It is not required to collect documents for your sibling sister/brother if she/he is married, please provide the certificate of marriage)	
5. Certificates or other documents showing the current market value of all registered property. Except for the house/apartment where the student resides or registered, where the total area does not exceed 100 sq.m. (the issue date of the document must be later than January of 2021).*	
6. Certificate or document from the GAI (Traffic Police) about <u>vehicles owned by each adult family member</u> .* (It is not required to collect documents for your sibling sister/brother if she/he is married, please provide the certificate of marriage)	
7. Documents showing the current market value of all registered family vehicles (issue date of the document must be later than January of 2021 .*	
8. Monthly income, income tax and pension statements from January to December 2020 for each adult family member, with organization's stamp and the position of employee*. (It is not required to collect documents for your sibling sister/brother if she/he is married, please provide the certificate of marriage)	
9. If a student's parents/guardians are private entrepreneurs, it is necessary to provide a certificate regarding that person's registration as a private entrepreneur and income declarations from January to December of 2020 from the tax inspectorate.*	
10. For private entrepreneurs – an extract from their pension card for the period of time from January to December of 2020 . *	
11. If a student's parents/guardians are unemployed, it is necessary to provide <u>a document proving their social status from the government</u> "Job Center". Unemployed parents must provide <u>a copy of their employment book</u> (first and last pages). *	

12. If there is a disabled member of the family, a disability certificate must be provided. *	
13. Where parents/guardians are retired due to age or disability, the student must provide a copy of their retirement certificates. *	
14. Students from a single-parent family must provide documents to prove that status, such as divorce, death, adoption certificates.*	
15. Certificates to show that siblings study at other universities, with payment details.	
16. Copies of bills for public utilities for the last four months (only heating, electricity and gas).	

Part VIII. Social/Extracurricular Activity and Volunteering

28. Please describe your personal extracurricular activities, volunteering or involvement in social life of the respective school or university or beyond, if you have any. *(This should be done by the applicant. Please also be advised that evaluation of the applicant's activity should be done by a supervisor in the attached evaluation form on page 11 of the current application form. This is not mandatory. Please share if you think it is important):*

Part X. Evaluation Form

(This part of the application form is done only if necessary. Evaluation is done by a supervisor about an applicant's extracurricular activity, volunteering and/or involvement in social life of the respective school or university that are listed and described by applicant on page 10 of the current application form).

Evaluator's name: _____

Title: _____

Organization: _____

Contact information: _____

Evaluation (please include the name of student):

Date: _____

Evaluator's signature: _____

Информация для родителей

Студент, получающий финансовую поддержку, обязан поддерживать требуемый уровень академической успеваемости. В случае низкой академической успеваемости, то есть при GPAⁱ ниже 2.7 (3.2 для стипендий за заслугиⁱⁱ) студенту будет установлен испытательный срок на 1 академический год. По истечении испытательного срока офис по стипендиям и финансовой поддержке принимает решение о возможности финансовой поддержки:

- При успешном прохождении испытательного срока, то есть при GPA выше, чем 2.7 (3.2 для стипендий за заслуги), студент продолжает получать финансовую поддержку.
- При условии, если студент не повышает свой GPA выше, чем 2.7 (3.2 для стипендий за заслуги), то он лишается финансовой поддержки и оплачивает полную стоимость обучения со следующего семестра обучения.
- Если GPA студента ниже 2.0, финансовая поддержка изымается без возможности на испытательный срок.

После окончания третьего курса при GPA ниже, чем 2.7, студент не имеет права на испытательный срок и его финансовая поддержка снимается автоматически. Это означает то, что студент обязан оплатить полную стоимость обучения за последний год в АУЦА.

С условиями испытательного срока и возможностью получения финансовой поддержки ознакомлены:

ФИО студента _____

ФИО родителя _____

Подпись _____ Дата _____

Обычно родители вносят оплату за обучение, университет обеспокоен тем, что студенты могут скрывать от них возможные проблемы. Большая просьба родителям: пожалуйста, проявляйте постоянный интерес к учебе Ваших детей.

Офис по стипендиям и финансовой поддержке оповещает только студента об испытательном сроке и о снятии финансовой поддержки, поэтому **студент обязан информировать родителя (ей) в следующих случаях:**

- **если студенту установлен испытательный срок по финансовой поддержке;**
- **если студента лишают финансовой поддержки.**

Если родитель желает получать данную информацию, университет готов предоставить ее. Студент, подписывая данный документ, разрешает университету делиться данной информацией с его родителями по указанным адресам:

Телефон родителя(ей) _____

Электронная почта родителя(ей) _____

ФИО родителя _____

Подпись _____

Дата _____

ⁱ GPA (Grate Point Average)- это средний балл, определяющий академическую успеваемость студента.

ⁱⁱ Стипендии за заслуги получают победители конкурса STREAM & Brain Ring, победители республиканской олимпиады по английскому языку, победители конкурса по математике, обладатели «Золотого сертификата»